



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №19

ст-ца Марьянская

от 30.03.2023 г.

№ 4

ПРОТОКОЛ
заседания методического совета

Тема: «Развитие УУД и формирование компетенций обучающихся в учебно-исследовательской и проектной деятельности в ходе реализации основной образовательной программы на всех уровнях обучения»

Председатель методического совета: Животченко О.И. – заместитель директора по методической работе.

Секретарь методического совета: Елькина С.А. – секретарь МБОУ СОШ №19.

Присутствовали:

Майорова Н.П. – заместитель директора по учебной работе, член методического совета;

Марусич И.О. – заместитель директора по воспитательной работе, член методического совета;

Шрамкова М.Н. – руководитель МО учителей русского языка и литературы, член методического совета;

Марасанова Т.С. – руководитель МО учителей естественнонаучного цикла, член методического совета;

Михайлюк М.Н. – руководитель МО учителей физической культуры и ОБЖ, член методического совета;

Моторная С.Н. – руководитель МО учителей начального образования, член методического совета;

Денисенко С.В. – руководитель МО учителей математики и информатики и ИКТ, член методического совета;

Конькова А.В. – руководитель МО учителей английского языка, член методического совета;

Маркова Ю.П. – руководитель МО учителей обществоведческого цикла, член методического совета.

Отсутствовали:

Батурина О.А. – руководитель МО учителей ОПК, член методического совета; (у врача)

Нелюбина С.Н. – директор, член методического совета; (совещание в районе)

Приглашены:

Иванова Г.П. – педагог-психолог;

Иванова О.А. – руководитель МО учителей научно-исследовательской работы;

Панасенко Е.В. – ответственный по профориентационной работе учащихся школы;

Ткаченко Т.А. – социальный педагог;

Кузина Н.А. – заместитель директора начального образования;

Гончарова Н.М. – ответственный за работу с детьми с ОВЗ.

ПОВЕСТКА ДНЯ

- 1) Выполнение решений протокола № 3 от 29.12.2022 года.
 1. Составление АООП НОО
 2. Составление адаптированных рабочих программ
 3. Работа наставнических пар.
 4. Внесение вопросов в протоколы заседания МО.
- 2) Итоги обобщения опыта работы учителей – предметников.
- 3) Рекомендации по итогам проведения предметных недель в ШМО; промежуточные результаты работы МО по созданию методической копилки.
- 4) Результаты работы методического объединения по научно-исследовательской работе и руководителя центра «Точка роста».
- 5) Итоги 3 четверти.

По первому вопросу

СЛУШАЛИ:

Животченко Ольгу Ивановну, заместителя директора, которая подвела итог по выполнению решений протокола № 3 от 29.12.2022 года.

Составление АООП НОО

Совещание по вопросу разработки АООП проведено.

Специалисты частично провели работу по разработке разделов адаптированных основных общеобразовательных программ.

Составление адаптированных рабочих программ

Совещание по вопросам составления адаптированных рабочих программ проведено.

Отсутствуют адаптированные рабочие программы учителей Гончаровой Н.М. и Грининой Т.В.

Работа наставнических пар

Совещание с наставническими парами проведено. Изменен состав наставнических пар, образовались новые наставнические пары.

Подведен анализ работы наставнических пар.

Внесение вопросов в протоколы заседания МО

Проверены протоколы заседаний МО по соответствию содержания необходимых вопросов для рассмотрения.

Отсутствуют вопросы о дифференцированном и индивидуальном подходе к обучающимся на уроках в протоколах ШМО начального образования, физической культуры и ОБЖ, английского языка и обществоведческих дисциплин.

РЕШИЛИ:

1. Руководителям методических объединений внести корректировки в план заседания МО: внести обсуждаемые вопросы в план работы, оформлять протокол в соответствии с требованиями.

2. Специалистам (заместителю директора по учебной работе, заместителю директора по воспитательной работе, социальному педагогу, педагогу-психологу) до 15 апреля 2023 года доработать адаптированные основные образовательные программы по своим направлениям.

3. Учителям-предметникам доработать адаптированные рабочие программы до 15 апреля 2023 года и предоставить для проверки 15 апреля 2023 года заместителю директора Животченко О.И.

4. Наставляемым педагогам рассмотреть вопрос о дистанционном наставничестве.

5. Всем наставникам и наставляемым скорректировать работу своей пары на 4 четверть 2022-2023 уч.г. и продолжать совместную работу с учётом корректировки и планом наставнической пары.

6. Наставникам обращать внимание молодых специалистов на выполняемые совместные виды работ, на их цели и задачи, а также отмечать их положительную динамику в работе и ошибки, требующие корректировки.

По второму вопросу

СЛУШАЛИ:

Животченко Ольгу Ивановну, заместителя директора, которая сообщила об итогах обобщения опыта работы учителей – предметников.

За отчетный период приняли участие в профессиональных конкурсах Ободенко Я.А (начальное образование) – «Учитель здоровья Кубани».

Иванова О.А. (центр «Точка роста») участвовала в конкурсе «Лучшая технологическая карта урока/занятия с использованием оборудования центров «Точка роста» - призер.

Батурина О.А. (ШМО начальное образование) и Марасанова Т.С. (ШМО английского языка) транслировали педагогический опыт в рамках краевого фестиваля открытых уроков «Современный урок: опыт, идеи, практики» - видео-уроки размещены в региональном банке.

Марасанов Т.С. (биология), Аслоян И.Н. (физика), Ткаченко Т.А. (биология) приняли участие во всероссийской профессиональной олимпиаде для учителей и преподавателей «ДНК науки».

Не принято участие педагогов в отборе лучших педагогических практик в порядке пополнения депозитария лучших педагогических практик по использованию цифровых технологий в учебном процессе педагогическими работниками Краснодарского края;

- в конкурсе «Формирование математической и финансовой грамотности в образовательной деятельности», посвященного 85-летию образования ГБОУ ИРО Краснодарского края;

- Линник А.С. (информатика), Просяник Е.Е. (химия), Иванова О.А. (биология) не приняли участие во всероссийской профессиональной олимпиаде для учителей и преподавателей «ДНК науки» и «ПРО-IT».

Выступила:

Марасанова Татьяна Сергеевна, руководитель РМО учителей иностранного языка, которая рассказала о перспективах направления работы учителей с одаренными детьми.

В районе на отдельное рассмотрение вынесен вопрос о работе с одаренными детьми: системность работы, качество работы (количество участников краевого этапа), результативность работы (количество призовых мест в крае).

ПРЕДЛОЖИЛИ:

Рассмотреть варианты стимулирования педагогических работников, активно участвующих в профессиональных конкурсах и олимпиадах, и разработать локальный акт.

Руководителям ШМО рассмотреть вопрос о работе с одаренными детьми на заседании МО и разработать подход к работе с этой категорией детей.

ГОЛОСОВАЛИ:

«за» – 16 чел.;

«против» – 0 чел.;

«воздержался» – 0 чел.

РЕШИЛИ:

1. Руководителям ШМО провести мониторинг активности педагогов в профессиональных конкурсах по транслированию педагогического мастерства.

2. Заместителю директора Животченко О.И. провести мониторинг участия педагогов в профессиональных конкурсах и распространении педагогического опыта и направить информацию директору МБОУ СОШ № 19 для принятия решения о стимулировании активных педагогов для мотивации на новый учебный год.

3. Заместителю директора Животченко О.И. довести информацию об активности педагогов на ближайшем заседании педагогического совета или на рабочем совещании при заместителе директора.

4. Разработать локальный акт о стимулировании педагогов за участие в профессиональных конкурсах и олимпиадах.

5. Руководителям ШМО на очередном 4 заседании МО включить вопрос о разработке плана системной работы с одаренными детьми с привлечением сторонних организаций.

6. Руководителям ШМО внести предложения на 5 заседании Методического совета о структуре системной работы с одаренными детьми с привлечением сторонних организаций.

По третьему вопросу

СЛУШАЛИ:

Животченко Ольгу Ивановну, заместителя директора, которая подвела итоги проведения предметных недель в ШМО; промежуточные результаты работы МО по созданию методической копилки.

По результатам проведения предметных недель с 1 января 2023 года по данный момент были проведены предметные недели физики; географии и кубановедения; английского языка; математики и информатики.

На школьном сайте размещена информация о школьном мероприятии, организованном Ивановой О.А. и Сухомлин Л.В.

Другой информации нет.

В рамках предметных недель проводятся открытые уроки.

Проведена на должном уровне предметная неделя по математике и английскому языку.

ПРЕДЛОЖИЛИ:

Проводить предметные недели по единому плану, только назначать ответственных соответствующего предметного цикла.

ГОЛОСОВАЛИ:

«за» – 16 чел.;

«против» – 0 чел.;

«воздержался» – 0 чел.

РЕШИЛИ:

1. Руководителям ШМО естественнонаучного цикла, математики и информатики, английского языка разместить информацию о проведенных предметных неделях на школьном сайте.

2. Заместителю директора Животченко О.И. разработать шаблон плана проведения предметной недели на новый учебный год до следующего очередного заседания Методического совета для утверждения.

3. Рассмотреть вопрос о поощрении руководителей ШМО в конце учебного года за качественную работу и по итогам проведения предметных недель.

По четвертому вопросу

СЛУШАЛИ:

Иванову Ольгу Александровну руководителя ШМО по научно-исследовательской работе и руководителя центра «Точка роста», которая рассказала о результатах работы методического объединения по научно-исследовательской работе и центра «Точка роста».

В 2022-2023 учебном году в Центре следующие мероприятия:

Мероприятие, ответственный		
1.	Конкурс Агентства Стратегических Инициатив (проекты)	Лядский В.П.
2.	Большая Перемена	Лядский В.П.
3.	Детский проект «Дети детям»	Лядский В.П.
4.	Конкурс экологических рисунков	Григина Т.В.
5.	Конкурс видеороликов «Экологи России»	Григина Т.В.
6.	Экологический квест	Григина Т.В.
7.	Квест «Мозгобойня»	Иванова О.А.
8.	Онлайн-олимпиада «Лига Эрудитов»	Иванова О.А.

9.	Олимпиада «Старт»	Иванова О.А.
10.	Межпредметная олимпиада НИУ БелГУ	Иванова О.А.
11.	Всероссийский конкурс проектно-исследовательских работ учащихся: «Грани науки»	Иванова О.А.
12.	Конкурс реферативных работ «Новый горизонт»	Иванова О.А.
13.	Лучший проект с использованием оборудования Точки Роста	Иванова О.А.
14.	Мастер-классы по практическим работам	Аслоян И.Н.
15.	Мастер-классы по лабораторным работам	Просьяник Е.Е.

ПРЕДЛОЖИЛИ:

Работать над работами, входящими в список, утвержденный Министерством России.

ГОЛОСОВАЛИ:

«за» – 16 чел.;

«против» – 0 чел.;

«воздержался» – 0 чел.

РЕШИЛИ:

1. Ивановой О.А. проводить работу по активному участию педагогов над научно-исследовательским работам, входящим в утвержденный список.

2. Ивановой О.А. выступить на совещании при заместителе директора о ближайших научно-практических конференциях. Привлекать в работу всех педагогов школы.

3. Ивановой О.А. размещать информацию о результативном участии педагогов и учащихся на официальном сайте школы.

По пятому вопросу

СЛУШАЛИ:

Майорову Наталью Петровну, заместителя директора, которая сообщила об итогах мониторинга учебного процесса за 3 четверть 2022-2023 учебного года.

Общее количество обучающихся на начало 3 четверти 2022/23 учебного года составляло 637 человека. В течение 3-й четверти отчислены 5 обучающихся 3, 4, 7, классов; зачислены 8 обучающихся – в 1, 3, 4, 6, 7, 10 классы. На конец 2-й четверти количество обучающихся составило 640 человек.

В 1 классе обучается 53 учащихся, в 10-11 классах 56 учащихся, во 2-9 классах 531 учащихся. Промежуточную аттестацию в 2 четверти проходили учащиеся 2-9 классов 531 учащихся. Из них на «отлично»

закончили 71 учащихся (13%), на «хорошо» – 163 учащихся (31%). Не успевают – 1 учащийся (0,2%).

Окончили 3-ю четверть с одной «4» - 25 учащихся (5%) и одной «3» - 50 учащихся (9%) (потенциальные «отличники» и «хорошисты»). 5 учащихся с ОВЗ 2-9 классов, обучающиеся по индивидуальным учебным планам, освоили необходимый материал учебных программ 3-й четверти.

1. Сравнивая результаты 3-й четверти 2022/23 учебного года с результатами 2021/22 учебного года, можно сделать выводы:

- наблюдается значительное понижение качества знаний в 3В, 6Б, 7А, 7Б, классах
- качество знаний повысилось в 3А, 4Б, 5А, 5В, 6А, 9Б, классах.

2. В целом по 2-9 классам по сравнению с 3 четвертью 2021/2022 года качество знаний осталось практически стабильным, наблюдается небольшое повышение на 0,7 %, успеваемость осталась на том же уровне. Повышение качества знаний произошло за счет увеличения числа учащихся обучающихся на «отлично» в 2022-2023 учебном году.

3. Наиболее низкие результаты в 3-й четверти продемонстрировали обучающиеся 6 «В», 7 «В», 8 «А», 8 «Б», 9 «А» классов.

Таким образом, в этих классах установлен низкий уровень дидактической доступности образования. Это указывает на необходимость тщательного изучения причин академической неуспеваемости и низкого качества образования в этих классах.

Неуспевающий в 3-й четверти, имеет четвертную отметку «2» по алгебре и геометрии. Это первая неудовлетворительная четвертная отметку, необходимо построить индивидуальный образовательный маршрут позакрытию неуспеваемости, чтобы исключить академическую задолженность по итогам учебного года и условный перевод их в следующий класс. Все обучающиеся, успевающие во 2-й четверти на «отлично» имеют по всем предметам отметки за 3-ю четверть «5», в том числе двое обучающихся 9-х классов, претендующих на получение аттестата с отличием.

Выводы

1. Отмечен высокий уровень работы учителей-предметников с обучающимися 5–9-х классов, успевающими на «отлично», а также с обучающимися 5 «А», 9 «Б» классов.

2. Выявлена низкая результативность по физике в 7–9-х классах.

Подробная информация размещена на официальном сайте школы

http://school19krsm.ru/Vorobev/500/6/spravka_monitoring_rezultatov_3_tretej_chetverti_2.pdf

РЕШИЛИ:

1. На педсовете рассмотреть вопросы работы со слабоуспевающими и немотивированными обучающимися.

2. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе и классному руководителю 8-го класса уведомить родителей неуспевающего обучающегося о возможной академической задолженности и порядке ее ликвидации. Оформить индивидуальный план сопровождения по преодолению неуспешности.

3. Руководителю ШМО естественно-научного цикла:

- провести собеседование с учителем физики по вопросам работы с обучающимися имеющими 3 и критериям оценивания;
- Педагогическому коллективу продолжать применять современные педагогические технологии.
- Учителям - предметникам вести строгий учет индивидуальных достижений каждого ученика, определять зоны ближайшего развития и планировать составление программы работы с учеником, что дает возможность индивидуального развития учащегося, направленного на повышение его уровня. Усилить личностно-ориентированный подход к ученикам, в том числе имеющим одну «четверку» и одну «тройку». Эти обучающиеся являются потенциалом для повышения качества знаний.

Решения по итогам заседания методического совета от 30.03.2023 № 4

1. Руководителям методических объединений внести корректировки в план заседания МО: внести обсуждаемые вопросы в план работы, оформлять протокол в соответствии с требованиями.

2. Специалистам (заместителю директора по учебной работе, заместителю директора по воспитательной работе, социальному педагогу, педагогу-психологу) до 15 апреля 2023 года доработать адаптированные основные образовательные программы по своим направлениям.

3. Учителям-предметникам доработать адаптированные рабочие программы до 15 апреля 2023 года и предоставить для проверки 15 апреля 2023 года заместителю директора Животченко О.И.

4. Наставляемым педагогам рассмотреть вопрос о дистанционном наставничестве.

5. Всем наставникам и наставляемым скорректировать работу своей пары на 4 четверть 2022-2023 уч.г. и продолжать совместную работу с учётом корректировки и планом наставнической пары.

6. Наставникам обращать внимание молодых специалистов на выполняемые совместные виды работ, на их цели и задачи, а также отмечать их положительную динамику в работе и ошибки, требующие корректировки.

7. Руководителям ШМО провести мониторинг активности педагогов в профессиональных конкурсах по транслированию педагогического мастерства.

8. Заместителю директора Животченко О.И. провести мониторинг участия педагогов в профессиональных конкурсах и распространении педагогического опыта и направить информацию директору МБОУ СОШ № 19 для принятия решения о стимулировании активных педагогов для мотивации на новый учебный год.

9. Заместителю директора Животченко О.И. довести информацию об активности педагогов на ближайшем заседании педагогического совета или на рабочем совещании при заместителе директора.

10. Разработать локальный акт о стимулировании педагогов за участие в профессиональных конкурсах и олимпиадах.

11. Руководителям ШМО на очередном 4 заседании МО включить вопрос о разработке плана системной работы с одаренными детьми с привлечением сторонних организаций.

12. Руководителям ШМО внести предложения на 5 заседании Методического совета о структуре системной работы с одаренными детьми с привлечением сторонних организаций.

13. Руководителям ШМО естественнонаучного цикла, математики и информатики, английского языка разместить информацию о проведенных предметных неделях на школьном сайте.

14. Заместителю директора Животченко О.И. разработать шаблон плана проведения предметной недели на новый учебный год до следующего очередного заседания Методического совета для утверждения.

15. Рассмотреть вопрос о поощрении руководителей ШМО в конце учебного года за качественную работу и по итогам проведения предметных недель.

16. Ивановой О.А. проводить работу по активному участию педагогов над научно-исследовательским работам, входящим в утвержденный список.

17. Ивановой О.А. выступить на совещании при заместителе директора о ближайших научно-практических конференциях. Привлекать в работу всех педагогов школы.

18. Ивановой О.А. размещать информацию о результативном участии педагогов и учащихся на официальном сайте школы.

19. На педсовете рассмотреть вопросы работы со слабоуспевающими и немотивированными обучающимися.

20. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе и классному руководителю 8-го класса уведомить родителей неуспевающего обучающегося о возможной академической задолженности и порядке ее ликвидации. Оформить индивидуальный план сопровождения по преодолению неуспешности.

21. Руководителю ШМО естественно-научного цикла:

- провести собеседование с учителем физики по вопросам работы с обучающимися имеющими 3 и критериям оценивания;
- Педагогическому коллективу продолжать применять современные педагогические технологии.
- Учителям - предметникам вести строгий учет индивидуальных достижений каждого ученика, определять зоны ближайшего развития и

планировать составление программы работы с учеником, что дает возможность индивидуального развития учащегося, направленного на повышение его уровня. Усилить личностно-ориентированный подход к ученикам, в том числе имеющим одну «четверку» и одну «тройку». Эти обучающиеся являются потенциалом для повышения качества знаний.

Председатель методического совета



О.И. Животченко

Секретарь методического совета



С.А. Елькина