МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА№19

ПРИКАЗ

01.09.2022г. № 293-О

станица Марьянская

О создании комиссии по осуществлению родительского контроля за питанием обучающихся МБОУ СОШ №19

В целях улучшения организации питания обучающихся, с целью усиления контроля за полноценностью питания, качеством поступающей продукции, внедрению основ здорового питания, руководствуясь ФЗ от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 от 18.05.2020 года Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», п р и к а з ы в а ю:

1.Создать комиссию по осуществлению родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся МБОУ СОШ №19 в 2023-2024 учебном году.

2.Утвердить состав комиссии родительского контроля по контролю организации и качества питания (Приложение1).

3.Утвердить график общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся (Приложение №2).

2.Утвердить план работы школьной комиссии по родительскому контролю за организацией питания обучающихся (Приложение №3).

4.Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

5.Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор МБОУ СОШ№19 С.Н. Нелюбина

Приложение № 1
к приказу от 01.09.2022г.№ 293-О
Утверждаю
Директор МБОУ СОШ № 19
_____ С.Н. Нелюбина

Состав комиссии по осуществлению
родительского контроля
по питанию

1. Нелюбина Светлана Николаевна - директор школы.
2. Гусельникова Галина Владимировна – учитель начальных классов, ответственная за организацию горячего питания.
3. Павлова Валентина Михайловна - заведующая производством школьной столовой.
4. Бережная Наталья Александровна - председатель Попечительского совета школы.
5. Демьянцева Валерия Валерьевна – заместитель директора по АХР.
6. Шляхова Евгения Анатольевна – медицинская сестра (по согласованию).
7. Волошенко А.А., Брус Г.Н., Рощупкина Т.В., Хачатрян А.А., Марусич И.О. – члены родительского контроля.

Приложение № 3
к приказу от 01.09.2023г.№ 293-О
Утверждаю
Директор МБОУ СОШ № 19
_____ С.Н. Нелюбина

План
работы комиссии родительского контроля за организацией питания и качеством горячего питания обучающихся
МБОУ СОШ №19 на 2023-2024 учебный год

№	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные
1	Проведение заседаний родительского контроля по питанию.	Один раз в четверть	Ободенко Я.А.
2	Разместить информацию о создании комиссии по осуществлению родительского контроля по питанию в школе, план мероприятий совета на 2023-2024 учебный год.	сентябрь	Демьянцева В.В.
Организация работы Совета с родителями по вопросам горячего питания			
3	Систематическое проведение разъяснительной работы среди родителей по организации горячего питания	систематически	Ободенко Я.А.
4	Выступление с докладами, сообщениями «О правильном и здоровом питании» на общешкольных и классных родительских собраниях.	По мере необходимости	Члены Совета
5	Проведение анкет, социологических опросов родителей о качестве питания в школе.	1 раз в четверть	Классные руководители
6	Обсуждение вопросов оказания помощи в ремонте пищеблока.	По мере необходимости	Члены Совета
7	Отчет о работе родительского контроля за организацией питания заслушивать на общешкольных родительских конференциях	Сентябрь май	Нелюбина С.Н.
Организация работы с учащимися школы по вопросам горячего питания			
8	Проведение систематического мониторинга по охвату обучающихся горячим питанием	постоянно	Гусельникова Г.В.

9	Проведение разъяснительной работы среди учащихся о пользе горячего питания, употребления «здоровой, качественной пищи», соблюдения режима питания.	постоянно	Члены Совета, Классные руководители
10	Организация викторин, конкурсов, диспутов, анкетирования среди учащихся на темы: «Всё о питании».	постоянно	Члены Совета, Классные руководители
11	Беседы с привлечением медицинских работников о необходимости правильного, сбалансированного питания.	постоянно	Шляхова Е.А.
Контрольно – инспекционная деятельность			
12	Систематический контроль за качеством приготовленной пищи в школьном пищеблоке.	ежедневно	Демьянцева В.В.
13	Проверка соответствия приготовленной пище составленному и утвержденному меню.	ежедневно	Демьянцева В.В.
14	Проверка состояния санитарно – гигиенических условий на пищеблоке (чистота помещения, используемой посуды).	еженедельно	Шляхова Е.А.
15	Проверка сроков и условий хранения продуктов.	еженедельно	Павлова В.М.
16	Проверка качества ввозимой продукции для приготовления пищи.	еженедельно	Павлова В.М.
Организация работы с поставщиками продуктов питания			
17	Организация сотрудничества с поставщиками продукции (обсуждение меню, качества ввозимой продукции, обсуждение калорийности, стоимости питания).	постоянно	Павлова В.М.
Сотрудничество с администрацией школы, классными руководителями по вопросам организации горячего питания.			
18	Участие в проведении педсоветов, совещаний при директоре по вопросам организации горячего питания в школе.	постоянно	Члены Совета
19	Взаимодействие с классными руководителями по организации горячего питания.	постоянно	Члены Совета