

«УТВЕРЖДАЮ»
 Директор МБОУ СОШ №19
 _____ Т.М. Томак

**План работы (дорожная карта)
 по подготовке учащихся к государственной итоговой аттестации
 ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ на 2017- 2018 учебный год**

Направления работы	Мероприятия	Материалы	Ответственный	Сроки
1. Информационная деятельность				
1.1 Методическая и информационная работа с педагогами.	1) Включение в планы работы МО следующих вопросов: - обсуждение результатов ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ - обмен опытом по вопросам подготовки к ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ - график внешних диагностических работ, - график консультаций, направленных на подготовку к ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ. 2) Совещание «О результатах мониторингов». 3) Посещение муниципальных и региональных семинаров, вебинаров, круглых столов по вопросам подготовки обучающихся к ОГЭ и ЕГЭ	Сайт ФИПИ Результаты ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ. Опыт работы педагогов, новые методические пособия.	Руководители МО Зам. директора по УР Бойко Г.Н. Заместитель директора по УВР, учителя предметники	Сентябрь Сентябрь В течение года Декабрь (в конце месяца) апрель В течение года

1.2. Организация подготовки выпускников к ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ	Разъяснение выпускникам содержания и целей проведения единого государственного экзамена, Ознакомление с положением о проведении единого государственного экзамена. Ознакомление с организацией и технологией проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ. Участие в репетиционных экзаменах (МДР) Выявление группы риска (по всем предметам) Организация обобщающего повторения учебного материала по предметам. Организация занятий по подготовке учащихся к ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ по предметам Обучение правильному заполнению бланков ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ. Проведение пробного экзамена в форме и по материалам ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ по всем предметам	Инструкции для выпускника, памятки, Положение о проведении ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ. Рекомендации для учителя Инструкция по заполнению бланков ЕГЭ, ОГЭ Материалы КИМов Рекомендации для учителя	учителя предметники Зам.директора по УР Бойко Г.Н.	сентябрь сентябрь октябрь январь октябрь февраль апрель - май сентябрь-май в течение года апрель в течение года
---	--	--	--	--

	Психологическое сопровождение подготовки учащихся к ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ (план психолога)			
1.3 Информационно-разъяснительная работа с родителями.	I. 1) Проведение родительских собраний. 2) Информирование о результатах диагностических работ и пробных экзаменов. 3) Индивидуальные консультации для родителей	Аналитические отчёты мониторингов	Зам. директора по УР Бойко Г.Н. учителя-предметники.	Сентябрь, декабрь, февраль, апрель В течении года
	4) «Порядок проведения ОГЭ, ГВЭ, ЕГЭ», результаты прошлых лет по ОГЭ, ГВЭ , ЕГЭ 5) Порядок проведения итоговой аттестации, включая участие в ОГЭ, ГВЭ ЕГЭ, о проведении пробных экзаменах. Инструкции. 6) О порядке окончания учебного года, об учете результатов ОГЭ, ГВЭ ЕГЭ при выставлении итоговых отметок, о правилах приема в вузы и ссузы. II. 1.Своевременная информированность родителей (страница на сайте школы, стенд ОГЭ, ГВЭ, ЕГЭ, родительские собрания)	Нормативные документы (инструкции, положение, приказы, письма) Протоколы родительских собраний.		Сентябрь Февраль Апрель. В течение года Ноябрь- май

	2. Беседы с родителями учащихся группы риска			
2. Предметная готовность.				
Система мероприятий по повышению качества подготовки учащихся 11 класса к ЕГЭ и 9 класса к ОГЭ				
Предметная готовность.	ВШК: системная работа учителей по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ	Посещение уроков, консультаций, элективных курсов и курсов по выбору (ПК и ОК)	Зам. директора по УР Бойко Г.Н. руководители МО	В течение года
	Проведение контрольных работ в формате МДР, КДР, приближенным к работам на ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ		Учителя-предметники	В течение года
	Участие в диагностических и тематических диагностических работах, работа с бланками		Зам. директора по УР Бойко Г.Н. учителя-предметники	В течение года
	Сравнительный анализ результатов диагностических работ внутри школы.	Аналитические отчёты по диагностическим работам.	Зам. директора по УР Бойко Г.Н. руководители МО, учителя-предметники	В течение года
	Индивидуальные консультации по результатам диагностических работ.		Учителя-предметники	В течение года
	Создание диагностических тестов, подбор материалов для последующей коррекции пробелов в знаниях учащихся.	Дидактические материалы учителя.	Учителя-предметники	В течение года
3. Психологическая готовность.				
Психологическая готовность.	Психологическая готовность к ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ. Индивидуальные консультации для педагогов.		Классные руководители Психолог Иванова Г.П.	Октябрь

	Анкетирование обучающихся после диагностических работ в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ.		Классные руководители	Январь
	Психологическая готовность к ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ. Разбор ситуаций с обучающимися.		Психолог Иванова Г.П. Классные руководители	Февраль
	Подготовка памяток «Готовимся к ЕГЭ», «Готовимся к ОГЭ»		Классные руководители	Март
	Индивидуальная работа с обучающимися		Классные руководители	Апрель, май
4. Работа с документацией				
Работа с документацией	Анализ результатов ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ и результатов поступления в вузы.	Информационные материалы по итогам ЕГЭ, ГИА, поступления в вузы	Зам. директора по УР Бойко Г.Н.	Август
	Назначение ответственных за организацию, подготовку и проведение ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ.		Директор Томак Т.М.	Сентябрь
	Создание базы данных нормативно-правовых и других документов, регламентирующих организацию и проведение ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ.		Зам. директора по УР Бойко Г.Н.	В течение года
	Ведение протоколов родительских собраний, бесед, совещаний, педсоветов, на которых обсуждались вопросы ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ.		Кл. руководители	В течение года
	Составление графика контрольных работ.		Зам. директора	Сентябрь, январь
	Систематическое обновление информации по организации и проведению ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ на сайте школы		Воробьев Д.С.	В течение года

	Проведение педсовета «О допуске выпускников 9-х, 11-х классов к государственной итоговой аттестации»		Директор Томак Т.М.	Май
	Заполнение и выдача аттестатов		Директор, зам. директора, кл. руководители	Июнь, июль
	Отчёт о поступлении выпускников в учреждения профессионального образования по результатам ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ		Кл.руководители	Август
5. Организация проведения ЕГЭ				
Организация проведения ЕГЭ.	1. Анализ результатов ЕГЭ-2017, ОГЭ - 2017 и результатов поступления в вузы. Отчет. 2. Оформление папок ОГЭ, ЕГЭ с пакетом нормативных документов. 3. Информирование учащихся (стенд, сайт) 4. Подготовка базы данных. 5. Подготовка списков выпускников участвующих в ЕГЭ, ОГЭ (коррекция базы данных). 6. Организация репетиционных экзаменов. 7. Организация обучения и участия в семинарах:	статистика приказы, нормативные документы, протоколы. Списки с паспортными данными Списки Списки, памятки участникам. База данных Приказы на сопровождение.	Кл. руководители, зам директора по УР Бойко Г.Н.	Август-сентябрь Сентябрь - июнь октябрь сентябрь октябрь февраль февраль октябрь - апрель

	- организаторов в аудитории; - дежурных в ППЭ вне аудитории. 8. Организация пробного тестирования (в формате ЕГЭ) 9. Проведение пед. совета «О ходе подготовке к государственной итоговой аттестации». 10. Организация сопровождения учащихся на ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ	протокол приказы, памятки. протокол Приказы на сопровождение.		март май-июнь
--	---	---	--	-----------------------------

Ответственный за составление зам. директора по УР _____ Бойко Г.Н.

