

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №19

ст. Марьянская

от 28.08.2023г.

№1

ПРОТОКОЛ
заседания методического совета

Тема: «Приоритетные задачи методической работы в новом учебном году и отражение их в планах методической работы МО»

Председатель методического совета: Животченко О.И. – заместитель директора по УР.

Секретарь методического совета: Елькина С.А. – секретарь МБОУ СОШ №19.

Присутствовали: 17 человек

Отсутствовали: нет

ПОВЕСТКА ДНЯ

- 1) План работы на 2023-2024 учебный год.
- 2) Введение обновленных ФГОС
- 3) Процедура аттестации педагогических кадров в 2023-2024 учебном году
- 4) Планирование системы открытых уроков по теме «Приемы формирующего оценивания»
- 5) Курсовая подготовка педагогов в 2023-2024 учебном году
- 6) О рассмотрении Программы и Положения наставничества в МБОУ СОШ № 19 на 2023/24 учебный год.
- 7) Рассмотрение и утверждение рабочих программ учебных предметов по уровням образования.

По первому вопросу

СЛУШАЛИ:

Зам.директора по УР Животченко О.И. ознакомила членов методического совета с планом методической работы МБОУ СОШ № 19 на 2023/24 учебный год. Напомнила, что в рамках методической работы особое внимание уделено разделу «Обеспечение кадровых условий реализации ООП НОО, ООО, СОО (в том числе по ФГОС 2021 года), МБОУ СОШ № 19». Она отметила, что планы Методического совета и методических объединения сформированы с учетом Методической темы, что позволит избежать дополнительной нагрузки на педагогов.

ГОЛОСОВАЛИ:

«за» – 17 чел.;
«против» – 0 чел.;
«воздержался» – 0 чел.

РЕШИЛИ:

1. Выполнять планы методической работы, планы работы методических объединений. Вносить изменения в планы по объективной необходимости.

По второму вопросу

СЛУШАЛИ:

Зам.директора по УВР Майорова Н.П. ознакомила членов методического совета основными направлениями деятельности МБОУ СОШ № 19 по реализации задач на 2023/24 учебный год. Задачи сформулированы в условиях перехода на новую программу развития «Школьный климат контроль» (проект) и методическую проблему «Управление профессионально-личностным ростом педагога как одно из основных условий обеспечения качества образования в условиях введения ФГОС 2021». Задачи сгруппированы по направлениям:

Внедрение новых ФГОС НОО и ООО (ФГОС-2021),

Внутренний мониторинг соответствия школы аккредитационным показателям,

Расширение спектра дополнительных образовательных услуг,

Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации,

Внедрение Программы наставничества,

Поэтапное внедрение профессионального стандарта педагога в школе,

Инклюзивное образование в школе.

Майорова Н.П. напомнила о размещении данной информации в локальной сети и на официальном сайте МБОУ СОШ №19 и о необходимости ориентироваться в работе методических объединений в течение года на решение поставленных задач.

ГОЛОСОВАЛИ:

«за» – 17 чел.;
«против» – 0 чел.;
«воздержался» – 0 чел.

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению информацию, в течение учебного года организовать работу методических объединений по выполнению поставленных задач.

По третьему вопросу

СЛУШАЛИ:

Зам.директора по УР Животченко О.И. ознакомила членов методического совета с планом по аттестации педагогических работников

МБОУ СОШ № 19 на 2023/24 учебный год. Напомнила, что в рамках методической работы особое внимание уделено разделу «Обеспечение кадровых условий реализации ООП НОО, ООО, СОО (в том числе по ФГОС 2021 года), МБОУ СОШ № 19». Животченко О.И. обратила внимание на педагогов, кому необходимо оказать помощь в построении индивидуальной траектории повышения квалификации. Она отметила, что Положения об аттестации педагогических работников в целях установления квалификационной категории (первой, высшей) и подтверждения занимаемой должности размещены на официальном сайте МБОУ СОШ №19.

ГОЛОСОВАЛИ:

«за» – 17 чел.;

«против» – 0 чел.;

«воздержался» – 0 чел.

РЕШИЛИ:

1. Оказывать помощь и вести контроль за повышением квалификации кадров, использовать возможности краевых и муниципальных методических объединений.

По четвертому вопросу

СЛУШАЛИ:

Зам.директора по УР Животченко О.И.познакомила членов методического совета с графиком проведения предметных недель, в основе которых лежит проведение открытых уроков по тематике «Приемы формирующего оценивания» с включением направления «педагогические инновации». В рамках внутришкольного обучения обмен опыта педагогов будет включаться в другие мероприятия. Данный подход к проведению открытых уроков поможет снизить нагрузку на педагога.

ГОЛОСОВАЛИ:

«за» – 17 чел.;

«против» – 0 чел.;

«воздержался» – 0 чел.

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению информацию, в течение учебного года организовать работу методических объединений по выполнению поставленных задач.

По пятому вопросу

СЛУШАЛИ:

Зам.директора по УР Животченко О.И. ознакомила членов методического совета с планом по курсовой подготовке педагогических работников МБОУ СОШ № 19 на 2023/24 учебный год. Напомнила, что в рамках методической работы особое внимание уделено разделу

«Обеспечение кадровых условий реализации ООП НОО, ООО, СОО (в том числе по ФГОС 2021 года), МБОУ СОШ № 19». Животченко О.И. обратила внимание на педагогов, у которых истекает срок действия курсов повышения квалификации. Она отметила, что Положение о профессиональной переподготовке и повышении квалификации педагогическими работниками размещено на официальном сайте МБОУ СОШ №19.

ГОЛОСОВАЛИ:

«за» – 17 чел.;
«против» – 0 чел.;
«воздержался» – 0 чел.

РЕШИЛИ:

1. Оказывать помощь и вести контроль за повышением квалификации кадров, использовать возможности краевых и муниципальных площадок повышения квалификации (курсовой подготовки).

По шестому вопросу

СЛУШАЛИ:

Зам.директора по УР Животченко О.И. представила к рассмотрению Положение и Программу реализации целевой модели наставничества в МБОУ СОШ № 19 на 2023/24 учебный год.

Куратор программы –

ВЫСТУПИЛИ:

Зам.директора по УВР Майорова Н.П. предложила кандидатуры наставников для формирования наставнических пар «учитель – учитель».

ГОЛОСОВАЛИ:

«за» – 17 чел.;
«против» – 0 чел.;
«воздержался» – 0 чел.

РЕШИЛИ:

1. Рекомендовать к утверждению Положение и Программу реализации целевой модели наставничества в МБОУ СОШ №19.
2. Организовать реализацию мероприятий по внедрению в 2023-2024 учебном году целевой модели наставничества в сроки, установленные Программой.
3. Осуществлять контроль за предоставлением необходимой информации о реализации модели наставничества в сроки, установленные Программой.
4. Утвердить кандидатуры наставников молодых специалистов.

По седьмому вопросу

ВЫСТУПИЛИ:

Руководителя МО учителей математики, информатики и ИКТ Денисенко С.В., которая представила к рассмотрению рабочие программы по учебным предметам на 2023/24 учебный год.

Руководителя МО учителей русского языка и литературы Шрамкову М.Н., которая представила к рассмотрению рабочие программы по учебным предметам на 2023/24 учебный год.

Руководителя МО учителей английского языка Конькову А.В., которая представила к рассмотрению рабочие программы по учебным предметам на 2023/24 учебный год.

Руководителя МО учителей естественнонаучного цикла Марасанову Т.С., которая представила к рассмотрению рабочие программы по учебным предметам на 2023/24 учебный год.

Руководителя МО учителей эстетического цикла Шнейвайс Т.В., которая представила к рассмотрению рабочие программы по учебным предметам на 2023/24 учебный год:

Руководителя МО учителей обществоведческого цикла Маркову Ю.П., которая представила к рассмотрению рабочие программы по учебным предметам на 2023/24 учебный год:

Руководителя МО учителей физической культуры и ОБЖ Михайлюк М.Н., которая представила к рассмотрению рабочие программы по учебным предметам на 2023/24 учебный год:

Руководителя МО учителей ОПК Батурину О.А., которая представила к рассмотрению рабочие программы по учебным предметам на 2023/24 учебный год.

Руководителя МО учителей начального образования Моторную С.Н., которая представила к рассмотрению рабочие программы по учебным предметам на 2023/24 учебный год:

ГОЛОСОВАЛИ:

«за» – 17 чел.;
«против» – 0 чел.;
«воздержался» – 0 чел.

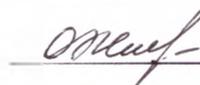
РЕШИЛИ:

1. Рекомендовать к утверждению на педагогическом совете рабочие программы по учебным предметам, составленные в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО 2021.
2. Рекомендовать к утверждению на педагогическом совете рабочие программы по учебным предметам, составленные в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО.
3. Организовать мероприятий по контролю реализации данных программ.

Решения по итогам заседания методического совета от 28.08.2023 №1

1. Выполнять планы методической работы, планы работы методических объединений. Вносить изменения в планы по объективной необходимости.
2. Принять к сведению информацию, в течение учебного года организовать работу методических объединений по выполнению поставленных задач.
3. Оказывать помощь и вести контроль за повышением квалификации кадров, использовать возможности краевых и муниципальных методических объединений.
4. Принять к сведению информацию, в течение учебного года организовать работу методических объединений по выполнению поставленных задач.
5. Оказывать помощь и вести контроль за повышением квалификации кадров, использовать возможности краевых и муниципальных площадок повышения квалификации (курсовой подготовки).
6. Рекомендовать к утверждению Положение и Программу реализации целевой модели наставничества в МБОУ СОШ №19.
7. Организовать реализацию мероприятий по внедрению в 2023 году целевой модели наставничества в сроки, установленные Программой.
8. Осуществлять контроль за предоставлением необходимой информации о реализации модели наставничества в сроки, установленные Программой.
9. Утвердить кандидатуры наставников молодых специалистов.

Председатель методического совета



О.И. Животченко

Секретарь методического совета



С.А. Елькина