



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №19

ст-ца Марьянская

от 27.12.2023г.

№ 3

**ПРОТОКОЛ**  
**заседания методического совета**

**Тема: «Современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты»**

Председатель методического совета: Бойко Г.Н. – заместитель директора по методической работе.

Секретарь методического совета: Елькина С.А. – секретарь МБОУ СОШ №19.

*Присутствовали:*

Нелюбина С.Н. – директор, член методического совета;

Майорова Н.П. – заместитель директора по учебной работе, член методического совета;

Ободенко Я.А. – заместитель директора по воспитательной работе, член методического совета;

Шрамкова М.Н. – руководитель МО учителей русского языка и литературы, член методического совета;

Денисенко С.В. – руководитель МО учителей математики и информатики и ИКТ, член методического совета;

Марасанова Т.С. – руководитель МО учителей естественно-научного цикла, член методического совета;

Батурина О.А. – руководитель МО учителей ОПК, член методического совета;

Михайлюк М.Н. – руководитель МО учителей физической культуры и ОБЖ, член методического совета;

Моторная С.Н. – руководитель МО учителей начального образования, член методического совета;

Маркова Ю.П. – руководитель МО учителей обществоведческого цикла, член методического совета.

Конькова А.В. – руководитель МО учителей английского языка, член методического совета.

*Отсутствовали: нет*

*Приглашены:*

Иванова Г.П. – педагог-психолог;

Тимошенко Т.В. – руководитель МО классных руководителей;

Иванова О.А. – руководитель МО учителей научно-исследовательской работы;

Гончарова Н.М. – ответственный за работу с детьми с ОВЗ.

### **ПОВЕСТКА ДНЯ**

- 1) Выполнение решений протокола № 2 от 31.10.2023 года.
  - 4.1 Как учителям-предметники проводят работу с мотивированными учащимися в каникулярное время в режиме онлайн и офлайн?
  - 4.2 Итоги проведения предметных недель: размещение на официальном сайте школы, наличие плана, отчеты предметных недель – русский язык, естественно-научного цикла.
  - 4.3 Справка по состоянию папок руководителей МО.
  - 4.4 Методическое сопровождение.
  - 4.5 Внедрение программы Наставничества.
- 2) Результативность методической работы школы за первое полугодие.
- 3) Итоги мониторинга учебного процесса за первое полугодие.
- 4) Итоги участия обучающихся школы на муниципальном этапе предметных олимпиад.

**По первому вопросу**

**СЛУШАЛИ:**

Бойко Галину Николаевну, заместителя директора, которая подвела итог по выполнению решений протокола № 2 от 31.10.2023 года.

*Справка по состоянию папок руководителей МО.*

Руководители МО внесли изменения и добавили необходимую документацию.

Не у всех МО был рассмотрен в протоколах вопрос о дифференцированном и индивидуальном подходе в обучении.

Нарушена структура ведения протокола заседания методических объединений: в разделе «слушали» записаны выступающий и тема выступления. Что не соответствует требованиям ведения протокола. В

разделе «слушали» должен содержаться полный текст выступления или прилагается *приложение* к протоколу с текстом выступления.

**Выступила:**

Маркова Юлия Петровна, руководитель МО учителей обществоведческого цикла, которая подвела итог проведенной недели обществознания и права с 06.11 по 11.11.

Проведено мероприятие в вечернее время для 9-11 классов «Мозговой штурм» в выходной день. Кроме участников команд были приглашены классные коллективы для поддержания своих одноклассников.

**Выступила:**

Шрамкова Марина Николаевна, руководитель МО учителей русского языка и литературы, которая рассказала о проведенной неделе русского языка и литературы с 20.11 по 25.11.

**ОТЧЕТ О ПРОВЕДЕНИИ МЕРОПРИЯТИЙ  
В РАМКАХ  
НЕДЕЛИ РУССКОГО ЯЗЫКА И ЛИТЕРАТУРЫ  
(20.11.2023 г. – 25.11.2023 г.)  
«Великое русское слово»**

20.11 (понедельник) – На уроке литературы учителями Л.Н.Багалий и М.Н. Шрамковой проведена викторина по сказкам А.С.Пушкина среди учащихся 5 классов. Победители – 1 место - 5б, 2 место - 5в.

22.11(среда) – Открытый урок русского языка по теме «Сложносочиненные предложения» проводила в 9а классе Багалий Любовь Николаевна.

23.11 (четверг) – проведено мероприятие «Игры разума» для учащихся 6 классов, было 3 станции: 1 станция «Русский язык», 2 станция «Литература», 3 станция «Занимательная грамматика» и еще была проведена викторина по творчеству А.С.Пушкина и М.Ю.Лермонтова. Мероприятие провели учителя Г.В. Кузьмина и Л.В.Панасёнок. Победители – 1 место - 6в, 2 место – 6а, 3 место – 6б.

Открытый урок литературы по теме «Мцыри» М.Ю. Лермонтова как романтическая поэма» проводила в 8б классе Шрамкова Марина Николаевна.

24.11. (пятница) - Открытый урок литературы по теме «Любовь в жизни Евгения Базарова (по повести «Отцы и дети»)» проводила в 10 классе Кузьмина Галина Владимировна.

Проведен «Вечер романса» для учащихся 9-11 классов. ответственные учителя русского языка и литературы.

Подведение итогов. Награждение победителей.

**Выступила:**

Марасанова Татьяна Сергеевна, руководитель МО учителей естественно-научного цикла, сообщила о мероприятиях, которые прошли в рамках предметной недели биологии и химии с 11.12 по 16.12. (Приложение

*Как учителям-предметники проводят работу с мотивированными учащимися в каникулярное время в режиме онлайн и офлайн?*

**Выступила:**

Шрамкова Мариина Николаевна, руководитель МО учителей русского языка и литературы

Работа по подготовке учащихся к олимпиадам ведется с использованием сайта Перовой Инессы Николаевны и Олимпиада.ру.

Батурина Ольга Алексеевна, руководитель МО учителей ОПК.

В работе с одарёнными учащимися по ОПК мной используются платформы «Праволимп» и Сириус Олимп. На сайте «Праволимп» учащиеся проходят отборочный этап и здесь же им предлагают перечень дополнительной литературы для подготовки. Эти платформы очень хорошо подходят как для подготовки к олимпиадам, так и для углубленного изучения предмета и истории нашего государства.

Марасанова Татьяна Сергеевна, руководитель МО учителей естественно-научного цикла

Для работы с мотивированными учащимися по предметам естественно-научного цикла учителями используются платформы «Российская электронная школа», «Учи.ру», «ЯКласс», для подготовки к различным этапам Всероссийской олимпиады школьников – Сириус Олимп. Данные платформы применяются как для подготовки к предметным олимпиадам и научным конкурсам, так и для и мотивирования обучающихся на углубленное изучения предметов естественно-научного цикла.

*Методическое сопровождение*

Совещание по вопросу разработки адаптированных рабочих программ и СИПР проведено.

*Результаты внедрения программы Наставничества*

Бойко Галина Николаевна заместитель директора ознакомила присутствующих со справкой по реализации программы Наставничества за первое полугодие, которую составила куратор программы Конькова А.В.

В соответствии с положением о внедрении программы наставничества, утверждённом на педагогическом совете №1 от 28 августа 2023г. в МБОУ СОШ №19 осуществляется модель наставничества «учитель-учитель».

Работу ведут 3 наставнических пары: Гусельникова Г.В. – Буравицкая Д.С., Моторная С.Н. – Ободенко Я.А., Иванова О.А. –Просьяник Е.Е.

*Результаты анализов работы наставнической пары  
«Гусельникова Г.В.- Буравицкая Д.С.»*

1.Наставник Гусельникова Г.В. ведёт систематическую работу по обучению и оказанию методической помощи наставляемому учителю: обучает формам и методам работы на уроке, составлению поурочных планов, технологических карт урока, умению осуществлять самоанализ урока, обращает внимание на организацию индивидуальной работы учащихся на уроке, на нормы, критерии оценивания учащихся; обращает особое внимание на предметы художественно- эстетического цикла: музыка, технология, ИЗО.

2.По мнению наставника Гусельниковой Г.В., наставляемый учитель Буравицкая Д.С.

-«хорошо» умеет проверять работы учащихся и систематически указывает на недочёты в работе;

- нуждается в опыте и практике в применении разнообразных форм и методов работы на уроке, составлению поурочных планов, технологических карт урока, в ведении предметов художественно- эстетического цикла;

- испытывает трудности в организации индивидуальной работы с учащимися на уроке, а также ещё не умеет осуществлять самоанализ урока.

3. Наставляемый учитель Буравицкая Д.С. отнёсся к выполнению анализа не с полной ответственностью, так как виды работ, перечисленные наставником в анализе совсем не указаны.

*Результаты анализов работы наставнической пары  
«Моторная С.Н. –Ободенко Я.А.»*

1.Наставник Моторная С.Н. ведёт систематическую работу по обучению и оказанию методической помощи наставляемому учителю: знакомит со школой, ее традициями, правилами внутреннего распорядка; проводит инструктаж о ведении школьной документации; обучает формам и методам работы на уроке, составлению поурочных планов, технологических карт урока, умению осуществлять самоанализ урока; обращает внимание на нормы, критерии оценивания учащихся, посещает уроки молодого специалиста.

2.По мнению наставника Моторной С.Н. наставляемый учитель Ободенко Я.А.

-успешно осуществляет проверку работ учащихся с указанием на недочёты в работе;

- успешно осуществляет самоанализ урока;

-ознакомлена с внутренним распорядком и системой работы школы, а также может вести необходимую документацию;

- нуждается в опыте и практике в применении разнообразных форм, методов работы на уроке, а также в учёте рационального использования времени на уроке, составлению поурочных планов, технологических карт урока.

3. Наставляемый учитель Ободенко Я.А. обратил внимание в своём анализе работы на взаимопосещение уроков, консультации по осуществлению учебной деятельности, ведение школьной документации, организацию воспитательно-образовательного процесса в классе.

*Результаты анализов работы наставнической пары  
«Иванова О.А.-Просьяник Е.Е.»*

1. Наставник Иванова О.А. ведёт следующую работу с наставляемым учителем: знакомит с само- взаимоконтролем на уроке, обучает самоанализу профподготовки учителя, работает над этапами подготовки современного урока, помогает с организацией внеклассной/внеурочной работы по предмету.

2. По мнению наставника Ивановой О.А. наставляемый учитель Просьяник Е.Е.

- объективно оценивает знания учащихся в соответствии с критериями и нормами оценивания;

- умеет реализовать поставленные цели урока и подготовить краткий и развёрнутый план-конспект, технологическую карту урока;

- умеет использовать внеклассные/ внеурочные формы работы для повышения у учащихся мотивации к изучению предмета.

- испытывает трудности с осуществлением самоанализа профподготовки;

3. Наставляемый учитель Просьяник Е.Е. в своём анализе обратила внимание на все виды работ, перечисленные в анализе наставника.

**РЕШИЛИ:**

1. Руководителям методических объединений внести корректировки в план заседания МО: внести обсуждаемые вопросы в план работы, оформлять протокол в соответствии с требованиями.

2. Считать работу руководителей Мо по организации предметных недель удовлетворительной. Обозначить недочеты: не размещена информация о предметной недели на сайте школы; маленький процент вовлечения учащихся в мероприятия на предметной недели.

3. Специалистам (заместителю директора по учебной работе, заместителю директора по воспитательной работе, социальному педагогу, педагогу-психологу) до 9 января 2024 года доработать адаптированные общеобразовательные программы по своим направлениям.

4. Учителям-предметникам доработать адаптированные рабочие программы до 9 января 2024 года и предоставить для проверки 9 января 2024 года ответственному за ППК школьного уровня Гончаровой Н.М.

5. Классному руководителю учеников, обучающихся по СИПР, предоставить программы до 9 января 2024 года ответственному по работе с детьми с ОВЗ.

6. Куратору программы Наставничества Коньковой А.В. пройти курсы повышения квалификации на сайте Минпросвещения России по данному направлению.

7. Наставляемым педагогам рассмотреть вопрос о дистанционном наставничестве.

8. Всем наставникам и наставляемым скорректировать работу своей пары за 2 четверть 2023-2024 уч.г. и продолжать совместную работу в 3 четверти с учётом корректировки и планом наставнической пары.

9. Наставникам обращать внимание молодых специалистов на выполняемые совместные виды работ, на их цели и задачи, а также отмечать их положительную динамику в работе и ошибки, требующие корректировки.

#### **По второму вопросу**

#### **СЛУШАЛИ:**

Бойко Галину Николаевну, заместителя директора, которая сообщила о результатах методической работы школы за первое полугодие 2023-2024 учебного года.

Проведено 6 открытых уроков:

Багалий Л.Н. (русский язык);

Батурина О.А. (ОРКСЭ – модуль ОПК);

Иванова О.А. (биология);

Кузьмина Г.В. (литература);

Скрыпкин А.А. (физическая культура);

Шрамкова М.Н. (литература).

Проведены предметные недели: физической культуры и ОБЖ, технологии и музыки, обществознания и права, русского языка и литературы, химии и биологии. Информация о проведенных мероприятиях размещена на официальном сайте школы (физической культуры и ОБЖ, технологии и музыки, обществознания и права).

Были проведены совещания по написанию рабочих программ по учебным предметам и составление календарно-тематического планирования; по составлению адаптированных рабочих программ и СИПР.

При подготовке РП и КТП активное участие принимали руководители МО английского языка (Конькова А.В.) и научно-исследовательской работы (Иванова О.А.), работая с членами своего МО.

Учителя своевременно проходят курсы повышения квалификации.

Проведен мониторинг взаимопосещения уроков педагогами, который показал

1. Не все педагоги посетили уроки своих коллег.
2. Вновь прибывшие и молодые педагоги посетили небольшое количество уроков.
3. Посещение уроков проходит внутри методического объединения, или на уроках внутри класса (так учителя начальной школы присутствуют на уроках учителей английского языка, проверяя тетради), или посещают открытые уроки.

Были проверены планы уроков педагогов 15 и 21 декабря 2023 года.

Отмечены недостатки в просмотренных уроках и планах уроков:

1. Не соответствуют структуре урока по ФГОС: пропущены основные этапы урока или произведена подмена одних понятий другими.
2. Отсутствие конспекта урока у педагогов.
3. Не все педагоги используют цифровые образовательные ресурсы на уроке.
4. Формирующее оценивание не прослеживается на уроках.

**ПРЕДЛОЖИЛИ:**

Провести педагогический совет на тему «Переход на обновленные ФГОС 2021: современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты».

**ГОЛОСОВАЛИ:**

«за» – 11 чел.;  
«против» – 0 чел.;  
«воздержался» – 0 чел.

**РЕШИЛИ:**

1. Руководителям методических объединений подготовить материал для выступления на педагогическом совете 9 января 2024 года: мастер-класс по этапу урока (*мотивационный этап* – начальная школа, математика и физическая культура; *актуализация знаний* – русский язык, ОПК и английский язык; *целеполагание* – эстетический цикл, обществоведческий цикл естественно-научный цикл; *самостоятельная работа и проверка по эталону* – начальная школа, естественно-научный цикл и математика; *включить в систему знаний и умений* – физическая культура,



обществоведческий цикл и эстетический цикл; *рефлексия* – английский язык, русский язык и ОПК).

2. Заместителю директора Бойко Г.Н. подготовить педагогический совет по теме «Переход на обновленные ФГОС 2021: современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты».

3. Руководителям методических объединений напомнить своим коллегам о необходимости ведения педагогического портфолио в соответствии с Положением о портфолио педагога, утвержденном 28.08.2023 года.

### По третьему вопросу

#### СЛУШАЛИ:

Майорову Наталью Петровну, заместителя директора, которая сообщила об итогах мониторинга учебного процесса за первое полугодие 2023-2024 учебного года.

Общее количество обучающихся на начало 2 четверти 2023/24 учебного года составляло 637 человека. В течение 2-й четверти отчислены 8 обучающихся 5, 8, 10 классов; зачислены 8 обучающихся – в 1, 4, 5, 7, 8 классы. На конец 2-й четверти количество обучающихся составило 637 человек.

В 1 классе обучается 51 учащийся, в 10-11 классах 55 учащихся, во 2-11 классах 588 учащихся. Промежуточную аттестацию в 2 четверти проходили учащиеся 2-11 классов 588 учащихся. Из них на «отлично» закончили 82 учащихся (14%), на «хорошо» – 185 учащихся (31%). Не успевают – 15 учащихся (2,5%).

Окончили 2-ю четверть с одной «4» - 32 учащихся (5%) и одной «3» - 39 учащихся (7%) (потенциальные «отличники» и «хорошисты»).

#### *Сравнение с результатами 2022/23 учебного года по классам*

В сравнении качества знаний не участвуют 2- классы, поскольку в 1 классе 2022-2023 учебного года имели безоценочную систему оценки учебных достижений.

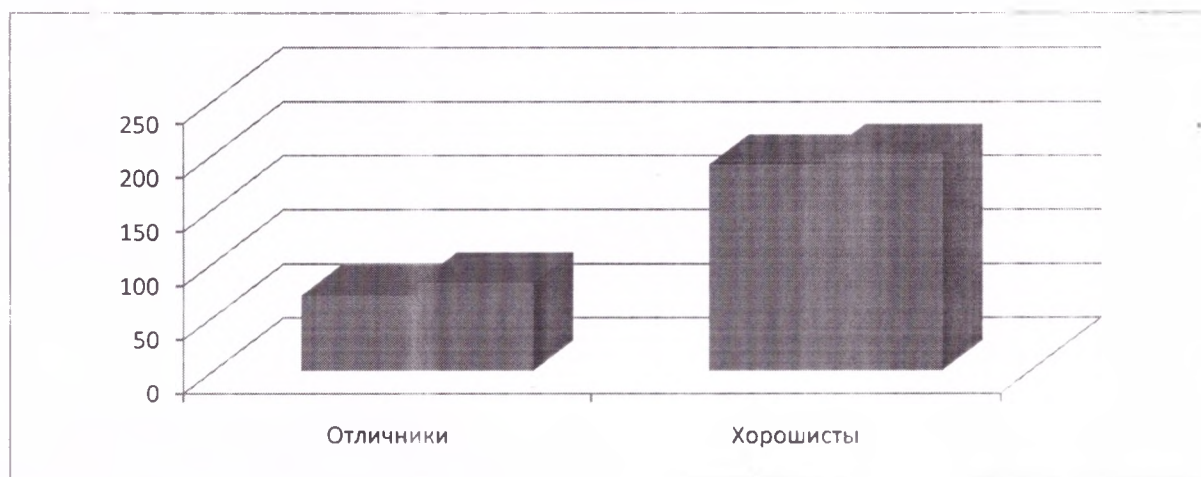
#### *Сравнение с результатами 2022/23 учебного года по школе*

Успеваемость, % 2023-2024	Качество знаний, % 2023-2024	Успеваемость, % 2022-2023	Качество знаний, % 2022-2023	Динамика успеваемости	Динамика качество
99	49	99	46	Стабильно	Выше на 4%



*Сравнение количества хорошистов и отличников с 2022-2023 учебным годом*

Отличники 2023-2024	Хорошисты 2023-2024	Отличники 2022-2023	Хорошисты 2022-2023	Динамика успеваемость	Динамика качество
82	201	70	191	Стабильно	Выше на 41



## **РЕШИЛИ:**

1. Педагогическому коллективу продолжать применять современные педагогические технологии.
2. Учителям-предметникам вести строгий учет индивидуальных достижений каждого ученика, определять зоны ближайшего развития и планировать составление программы работы с учеником, что дает возможность индивидуального развития учащегося, направленного на повышение его уровня. Осуществлять личностно-ориентированный подход к ученикам, в том числе имеющим одну «четверку» и одну «тройку». Эти обучающиеся являются потенциалом для повышения качества знаний.

3. Для учащихся имеющих неуспешность по некоторым предметам оформить индивидуальный план сопровождения на каждого неуспевающего.

4. Педагогическому коллективу разработать план работы по преодолению неуспешности учащихся как по некоторым предметам, так и в целом по обучаемости и качеству знаний.

### По четвертому вопросу

#### СЛУШАЛИ:

Бойко Галину Николаевну, ответственного за работу с одаренными детьми, которая рассказала об итогах участия обучающихся школы на муниципальном этапе предметных олимпиад.

В муниципальном этапе олимпиады приняли участие 260 учащихся с 7 по 11 класс, из них 138 участники, что составляет 53%.

№ п/п	олимпиада	Кол-во участников	Кол-во призеров	Кол-во победителей
1	Английский язык	10	-	-
2	Астрономия	5	2	-
3	Биология	30	8	-
4	География	9	-	-
5	Искусство (МХК)	7	1	3
6	История	7	-	-
7	Литература	13	3	-
8	Математика	6	1	-
9	Обществознание	20	1	-
10	Право	6	6	-
11	Русский язык	1	1	-
12	Физика	11	-	-
13	Физическая культура	7	5	2
14	Химия	4	-	-
15	Экономика	2	-	-

#### РЕШИЛИ:

1. Одобрить работу учителей-предметников, подготовивших победителей и призеров муниципального этапа ВсОШ.

2. Рекомендовать учителям-предметникам более глубокую подготовку учащихся к проведению предметных олимпиад в течение всего учебного года, сделав ее постоянной, уделив внимание одаренным детям.

3. Использовать при подготовке к предметным олимпиадам цифровые образовательные платформы Сириус, Учи.ру, Яндекс учебник.

**Решения по итогам заседания методического совета от 27.12.2023 №3**

1. Руководителю МО учителей физической культуры и ОБЖ вынести устное замечание о невыполнении обязанностей руководителя методического объединения.

2. Руководителям методических объединений внести корректировки в план заседания МО: внести обсуждаемые вопросы в план работы, оформлять протокол в соответствии с требованиями.

3. Считать работу руководителей Мо по организации предметных недель удовлетворительной. Обозначить недочеты: не размещена информация о предметной недели на сайте школы; маленький процент вовлечения учащихся в мероприятия на предметной недели.

4. Специалистам (заместителю директора по учебной работе, заместителю директора по воспитательной работе, социальному педагогу, педагогу-психологу) до 9 января 2024 года доработать адаптированные общеобразовательные программы по своим направлениям.

5. Учителям-предметникам доработать адаптированные рабочие программы до 9 января 2024 года и предоставить для проверки 9 января 2024 года Гончаровой Н.М.

6. Классному руководителю учеников, обучающихся по СИПР, предоставить программы до 9 января 2024 года ответственному по работе с детьми с ОВЗ.

7. Куратору программы Наставничества Коньковой А.В. пройти курсы повышения квалификации на сайте Минпросвещения России по данному направлению.

8. Наставляемым педагогам рассмотреть вопрос о дистанционном наставничестве.

9. Всем наставникам и наставляемым скорректировать работу своей пары за 2 четверть 2023-2024 уч.г. и продолжать совместную работу в 3 четверти с учётом корректировки и планом наставнической пары.

10. Наставникам обращать внимание молодых специалистов на выполняемые совместные виды работ, на их цели и задачи, а также отмечать их положительную динамику в работе и ошибки, требующие корректировки.

11. Руководителям методических объединений подготовить материал для выступления на педагогическом совете 9 января 2024 года: мастер-класс по этапу урока (*мотивационный этап* – начальная школа, математика и физическая культура; *актуализация знаний* – русский язык, ОПК и английский язык; *целеполагание* – эстетический цикл, обществоведческий цикл и естественно-научный цикл; *самостоятельная работа и проверка по эталону* – начальная школа, естественно-научный цикл и математика; *включить в систему знаний и умений* – физическая культура, обществоведческий цикл и эстетический цикл; *рефлексия* – английский язык, русский язык и ОПК).

12. Заместителю директора Бойко Г.Н. подготовить педагогический совет по теме «Переход на обновленные ФГОС 2021: современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты».

13. Руководителям методических объединений напомнить своим коллегам о необходимости ведения педагогического портфолио в соответствии с Положением о портфолио педагога, утвержденном 29.08.2023 года.

14. Педагогическому коллективу продолжать применять современные педагогические технологии.

15. Учителям-предметникам вести строгий учет индивидуальных достижений каждого ученика, определять зоны ближайшего развития и планировать составление программы работы с учеником, что дает возможность индивидуального развития учащегося, направленного на повышение его уровня. Осуществлять личностно-ориентированный подход к ученикам, в том числе имеющим одну «четверку» и одну «тройку». Эти обучающиеся являются потенциалом для повышения качества знаний.

16. Для учащихся имеющих не успешность по некоторым предметам оформить индивидуальный план сопровождения на каждого неуспевающего.

17. Педагогическому коллективу разработать план работы по преодолению не успешности у учащихся как по некоторым предметам, так и в целом по обучаемости и качеству знаний.

18. Одобрить работу учителей-предметников, подготовивших победителей и призеров муниципального этапа ВсОШ.

19. Рекомендовать учителям-предметникам более глубокую подготовку учащихся к проведению предметных олимпиад в течение всего учебного года, сделав ее постоянной, уделив внимание одаренным детям.

20. Использовать при подготовке к предметным олимпиадам цифровые образовательные платформы Сириус, Учи.ру, Яндекс учебник.

Председатель методического совета

  
Г.Н. Бойко

Секретарь методического совета

  
С.А. Елькина