

ПРИНЯТО

Педагогическим Советом
МБОУ СОШ № 19
протокол от 28.08.2017 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом
директора МБОУ СОШ № 19
приказ от 01.09.2017 г. № 331-О

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНОГО ЭКЗАМЕНА в МБОУ СОШ № 19 муниципального образования Красноармейский район

1. Общее положение

1.1 Настоящее Положение определяет порядок, сроки и формы проведения публичного экзамена муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 19 (Далее – МБОУ СОШ № 19).

1.2 Публичный экзамен – одна из форм организации образовательного процесса в МБОУ СОШ № 19, обеспечивающая представление образовательных результатов учащихся – являются неотъемлемой частью образовательной программы Школы.

1.3 Публичный экзамен – интегративная форма, созданная для развития коммуникативных, социально-личностных, информационных и исследовательских компетентностей.

1.4 Публичный экзамен проводится в открытой форме с приглашением различных категорий участников проекта и других заинтересованных лиц.

1.5 Публичный экзамен реализует основные принципы реализации ФГОС ООО в МБОУ СОШ № 19: открытость, сотрудничество, деятельностный подход к обучению.

1.6 Отличительным признаком публичного экзамена является **оценка качества совместного труда педагога и учащегося** через анализ результата, достигнутого учеником.

1.7 На этапе обучения в 5-9 классе основное назначение публичных экзаменов состоит в освоении умений и развитии компетентностей, необходимых для исследовательской деятельности, и в предоставлении ученику возможности проверить свои интересы и попробовать свои силы в широком поле образовательных возможностей.

1.8 В 10-11 классе публичные экзамены направлены:

- на углубление в предметные области,
- на дальнейшее развитие компетентностей;

- на предъявление результатов своей деятельности во внешней среде (участие в конференциях и конкурсах ученических исследований за пределами МБОУ СОШ № 19);

- на сознательный выбор дальнейшего образовательного маршрута и профессионального пути.

2. Форма организации и этапы

2.1. Публичный экзамен проводится один раз в год и представляет собой **учебный исследовательский проект (далее –УИП)**, реализуемый учеником и учителем в совместной деятельности.

Для учеников, находящиеся на домашнем обучении, публичный экзамен является экзаменом по выбору.

2.2. Публичные экзамены в 5 – 9 классах являются подготовительным этапом, на протяжении которого ученики осваивают основные компетентности, необходимые для создания ученического исследования.

2.3. В 10 и 11 классах работа над исследованием и подготовка к публичному экзамену проходит в рамках обязательного элективного курса «Развитие исследовательских компетентностей».

2.4. Ответственность за подготовку и проведение экзамена в части методической несёт заместитель директора по учебной работе. В части организационной – директор и классный руководитель.

2.5. Минимальное время на подготовку к экзамену и консультации с руководителем определяется программой публичного экзамена и в обязательном порядке выделяется в расписании особой строкой.

2.7. Публичный экзамен представляет собой учебный исследовательский проект, реализуемый учеником в совместной деятельности с педагогом.

2.2. Осуществление проекта происходит поэтапно:

1. Изучение положения об экзамене (замысел, критерии, формат).

2. Выбор темы, проблемы, предмета, руководителя. Процедура выбора определяется программой конкретного экзамена.

3. Утверждение темы, проблемы, предмета, руководителя на заседании ШМО (школьное методическое объединение).

4. Работа над исследованием, подготовка устной и письменной презентации исследования.

5. Получение внутренней или внешней оценки и защита исследования во время публичного экзамена.

6. Анализ результатов ученика совместно с руководителем.

7. Анализ прошедшего экзамена на заседаниях соответствующей ШМО.

8. Публичное подведение итогов экзамена с анализом работ, выступлений и награждением отличившихся.

3. Программа и процедуры проведения публичных экзаменов в школе

3.1 . Публичные экзамены проводятся в соответствии с образовательной программой и планом работы школы согласно процедурам, изложенным в настоящем разделе положения.

3.2 . Программа публичных экзаменов и решение о назначении (отмене) публичных экзаменов принимается Педагогическим Советом на учебный год.

3.3 . Программа экзамена и описание процедуры его проведения размещаются на информационных носителях в свободном доступе для всех участников проекта.

3.4 .Для каждого ученика по каждому публичному экзамену назначается педагог-руководитель, который вместе с учеником несет ответственность за качество выполненной работы.

3.5 . Процедура защиты ученического исследования в форме публичного экзамена включает себя в обязательном порядке следующие этапы:

- сдача работы для рецензии, проводимой согласно критериям экспертизы письменной части работы (максимальный балл – 25 баллов), рецензия размещается на обложке;

- публичное выступление ученика;

- ответы ученика на вопросы экзаменационной комиссии и публики;

- комментарий руководителя о ходе и результатах работы ученика над проектом.

3.6 Экзамен оценивается экзаменационной комиссией из числа педагогов, утверждаемых в состав комиссии решением Педсовета.

3.7 По результатам публичного экзамена учитель-предметник может (по собственному усмотрению) изменить ученику итоговую оценку по соответствующему предмету.

3.8 . Решение о допуске к экзамену принимается педагогом-руководителем.

3.9 . Педагог-руководитель может не допустить ученика до экзамена, если за неделю до экзамена работа ученика не выполнена. В этом случае ученик дорабатывает исследование и публично защищает его в сроки, назначаемые приказом директора. Такая работа оценивается экзаменационной комиссией с применением понижающего коэффициента 0,7.

3.10. Ученики, получившие на экзамене неудовлетворительную оценку, должны доработать исследование и публично защитить его в сроки, назначаемые педагогическим советом. Исследования этих учеников оцениваются экзаменационной комиссией с применением понижающего коэффициента 0,7.

3.11. Ученики, не сдавшие экзамен в течение учебного года, получают задолженность, приравниваемую к задолженности по академической дисциплине.

3.12. Итоги публичных экзаменов обсуждаются на заседаниях ШМО и педагогическом совете, в ходе обсуждений оценивается качество работы учеников и педагогов-руководителей.

4. Цели учебных исследовательских проектов.

Главной целью УИП является развитие следующих компетентностей учеников:

Коммуникативных:

1. создавать публичные сообщения с использованием научной лексики и иллюстративного материала (в том числе компьютерной презентации в поддержку устного выступления);
2. владеть монологической и диалогической речью;
3. выбирать и использовать выразительные средства языка и знаковых систем (текст, таблица, схема, аудиовизуальный ряд и др.) в соответствии с коммуникативной задачей;
4. владеть основными видами публичных выступлений (высказывания, монолог, дискуссия, полемика);
5. излагать различные точки зрения на один вопрос
6. использовать различные языки (словесный, символический, графический), свободно переходить с одного языка на другой для иллюстрации, интерпретации, аргументации и доказательства.

Социально-личностных:

1. самостоятельно и мотивированно организовывать свою познавательную деятельность (от постановки цели до получения и оценки результата);
2. осуществлять самоконтроль, самооценку, самокоррекцию;
3. осознанно определять сферу своих интересов и возможностей;
4. выстраивать стратегии собственного развития и обучения;
5. объективно оценивать свои учебные достижения, поведение, черты своей личности;
6. оценивать свою деятельность с точки зрения нравственных, правовых норм, эстетических ценностей;
7. понимать ценность образования как средства развития культуры личности;
8. свободно и корректно высказывать свою точку зрения, формулировать свои мировоззренческие взгляды, в том числе в ситуации разногласия мнений;
9. учитывать мнения других людей при определении собственной позиции и при самооценке.

Информационных:

1. использовать различные виды чтения (ознакомительное, просмотровое, поисковое и др.);
2. использовать для решения познавательных и коммуникативных задач различные источники информации, включая энциклопедии, словари, Интернет-ресурсы и др. базы данных;
3. искать, критически оценивать, отбирать нужную информацию в источниках различного типа;
4. обобщать и систематизировать полученную информацию, интегрировать ее в личный опыт;
5. переводить информацию из одной знаковой системы в другую (из графиков, формул в текст, из текста в таблицу, из аудиовизуального ряда в текст и др.);
6. отделять основную информацию от второстепенной;
7. критически оценивать достоверность полученной информации;
8. передавать содержание информации адекватно поставленной цели (сжато, полно, выборочно), выбирать знаковые системы адекватно познавательной и коммуникативной ситуации;
9. пользоваться мультимедийными ресурсами и компьютерными технологиями для обработки, передачи, систематизации информации, создания баз данных, презентации результатов познавательной и практической деятельности.

Познавательных:

1. определять структуру объекта познания, значимые функциональные связи и отношения между частями целого;
2. проводить сравнение, сопоставление, классификацию;
3. различать доказанные и недоказанные утверждения, аргументированные и эмоционально убедительные суждения;
4. проводить развернутые доказательные рассуждения (в том числе от противного);
5. логически обосновывать выводы;
6. объяснять изученные положения на самостоятельно подобранных конкретных примерах;
7. использовать элементы причинно-следственного и структурно-функционального анализа, определять сущностные характеристики изучаемого объекта, самостоятельно выбирать критерии для сравнения, сопоставления, оценки и классификации объектов;
8. использовать для познания окружающего мира различные естественнонаучные методы: наблюдение, измерение, эксперимент, моделирование;
9. применять знания в новой области, отбирая и адаптируя методы, инструменты, материалы;

10. различать факты, гипотезы, причины, следствия, доказательства, законы, теории;
11. владеть адекватными способами решения теоретических и экспериментальных задач;
12. аргументировать тезис, соблюдая требования истинности, автономности, непротиворечивости и достаточности аргументов.

5. Структура учебно-исследовательского проекта (УИП) в форме сообщения на тему по одному/двум источникам.

5.1. Учебный исследовательский проект может иметь две формы: сообщение и практическая работа.

5.2. УИП в форме сообщения по одному/двум источникам предполагает организацию работы обучающегося с текстовой информацией.

5.2. Сообщение на тему по одному/двум источникам включает следующие части:

- обложка с критериями оценивания письменной работы учащегося (приложение 6) для рецензии;
- титульный лист, включающий тему сообщения, название источника, ФИО автора и руководителя, дату публичного экзамена на штампе) (приложение 2 (образец));
- сложный номинативный (назывательный) план сообщения (приложение 3 (образец));
- текст (конспект) сообщения;
- приложение, включающее словарь терминов, с указанием источников(приложение 1 (образец)).

5.3. Текст сообщения включает логические части, количество и содержание которых соответствует плану.

5.4. Каждая часть работы начинается с новой страницы.

5.5. Части текста сообщения нумеруются в соответствии с планом.

5.6. Используемые источники указываются в приложении после словаря терминов в алфавитном порядке.

5.7. Словарь терминов является частью работы. Термины словаря размещаются в алфавитном порядке, выделяются подчеркиванием одной чертой, затем следует объяснительная часть термина и ссылка на источник.

5.8. Используемые источники оформляются следующим образом:

При оформлении списка литературы по каждому изданию указывается фамилия и инициалы автора (авторов), точное название, место издания, наименование издательства, год издания, количество страниц. Для журнальной статьи указываются фамилия и инициалы автора, название статьи, название журнала, год выпуска, номер журнала, страницы, занимаемые в журнале статьей. Список литературы должен включать только издания, использованные в работе, т.е. те, которые цитировались, на которые делались ссылки или которые послужили основой для формулирования точки зрения ученика. Все цифры, цитаты и чертежи, заимствованные из литературных источников,

следует снабдить обязательными ссылками на источник с полным описанием издания в списке использованной литературы. Список использованной литературы составляется в строго приоритетном порядке, начиная с нормативных правовых актов федерального уровня, индивидуальных и коллективных монографий, научных статей и т.д

6. Структура УИП в форме практической работы.

6.1. УИП в форме практической работы включает следующие части:

- обложка с критериями оценивания результата оценивания письменной работы учащегося (приложение 5) для рецензии;
- титульный лист, включающий тему сообщения, название источника, ФИО автора и руководителя, дату публичного экзамена (на штампе) (приложение 4);
- цель работы;
- задачи работы;
- используемое оборудование и методы исследования;
- теоретическая основа; включающая основные аспекты исследуемого вопроса, объекта и т.д.
- описание хода выполнения работы и основных этапов исследования;
- результаты практической работы, оформленные в виде таблицы, коллекции, сказки, карты, схемы, игры, детали и т.д.
- выводы;
- используемые источники;
- приложения.

7. Требования к оформлению учебного исследовательского проекта

7.1. УИП выполняются в тетради (24 листа, в линию для предметной области филология; в клетку -для всех остальных предметов). На первой странице тетради ставится штамп школы. Эта же страница является титульным листом.

7.2. Обучающийся выполняет сообщение или практическую работу письменно, аккуратно, синей ручкой, соблюдая правила орфографии.

8. Требования к устному сообщению и презентации.

8.1. Критерии публичной защиты (приложение 7):

- Соответствие высказывания заявленной теме и представленному плану;
- Последовательность, логичность, ясность изложения, композиционная оформленность (вступление, основная часть, заключение);
- Отсутствие речевых ошибок.

- Интонационная выразительность высказывания или пафосность высказывания;
 - Свободное владение темой, умение рассуждать при ответах на вопросы.
 - Наличие, уместность и предъявление иллюстративного материала (презентация);
 - Ответы на вопросы по словарю.
- 8.2. Критерии, по которым будет оцениваться результаты работы, отражены в программе публичного экзамена.
- 8.3. Регламент выступления 12 минут: 7 минут выступление и 5 минут ответы на вопросы.
- 8.4. Устное сообщение включает тему, авторство, сообщение об основных этапах работы, о результатах работы, выводы.
- 8.5. Выступление должно быть логичным, последовательным, ясно изложенным.
- 8.6. Учитывается интонация и выразительность речи, свободное владение темой, умение рассуждать при ответах на вопросы.
- 8.7. Выступление сопровождается презентацией (не более 10 слайдов), включающей необходимый иллюстративный материал.

9. Порядок проведения публичного экзамена.

- 9.1. Председатель комиссии приветствует участников экзамена и объясняет порядок проведения экзамена:
На публичное выступление отводится **7 минут**
На вопросы комиссии и защита словаря **5 минут**.
- 9.2. Председатель комиссии знакомит учащихся с критериями публичной защиты.
- 9.3. После окончания доклада ученик отвечает на вопросы комиссии **по словарю и докладу**.
- 9.4. По завершению процедуры публичного экзамена докладчик возвращается на свое место и продолжает присутствовать во время выступлений прочих экзаменуемых.
- 9.5. После выступления последнего ученика комиссия завершает выставление баллов и осуществляет перевод баллов в оценку с помощью шкалы перевода.
- 9.6. Председатель комиссии объявляет результаты.
- 9.7. Членами комиссии заполняется Протокол проведения публичного экзамена (Приложение 9).
- Обязательной к заполнению является графа «замечания и предложения», в которой следует указать учащихся, рекомендованных для участия в школьной НПК «Первые шаги в науку».
- 9.7. Заполненные протоколы сдать заместителю директора по УР.
- 9.8. Учителю-предметнику в течение 3-х дней подготовить и сдать

качественный и количественный анализ ПЭ по предмету заместителю директора по УР (приложение 10).

10. Порядок оценки результата работы учащегося.

10.1. Умения, которые ученик должен продемонстрировать на экзамене:

1. Правильно формулировать тему сообщения.
2. Извлекать из источника информацию по теме.
3. Создавать сложный номинативный план сообщения.
4. Сообщать информацию в определенной последовательности, без логических и речевых ошибок, пользуясь планом и конспектом.
5. Правильно интонировать высказывание, соблюдая логические паузы, расставляя логические ударения и т.п.
6. Отвечать на вопросы в рамках избранной темы.

10.2. Оценка работы учащегося.

10.2.1. Часть 1 (письменная работа) проверяется в соответствии с критериями оценивания результатов работы учащегося (Приложение 5,6) предметной комиссией (не менее 2 экспертов на 1 работу, один из которых научный руководитель) в течение 2 дней. Баллы переводятся в оценку, заполняется соответствующая часть протокола.

10.2.2. Часть 2 (защита проекта) проверяется в соответствии с критериями публичной защиты работы учащегося (Приложение 7) предметной комиссией после защиты проекта учащимся. Баллы переводятся в оценку, заполняется соответствующая часть протокола.

10.3. Полученные баллы переводятся в оценку согласно шкале перевода (приложение 8).

10.4. Выставление итоговой оценки осуществляется в журнал.

Итоговая оценка выставляется с учетом годовой оценки и оценки за публичный экзамен.

Словарь терминов	
1. <u>Горизонт</u>	1) совокупность пластов горных пород. 2) видимая граница (линия кажущегося соприкосновения) неба и земной или водной поверхности [1]
2. <u>Глобальный</u>	(фр. global < лат. globus - шар). Общий, охватывающий весь земной шар. [2]
3. <u>Керн</u>	извлеченный из скважины образец горных пород (научн.) ?
4. <u>Криохранилище</u>	помещение в котором хранятся различные образцы при низких температурах (крио-научн.) ?
5. <u>Мудель</u>	список или модель предмета в натуральную величину [1]
6. <u>Мерзлота</u>	состояние почвы содержащей в себе лёд. [1]
7. <u>Нипа</u>	углубление в стене скалы, горы, берега, траншей. [1]
8. <u>Низменность</u>	равнина расположенная не выше 200 м над уровнем моря. [1]
9. <u>Русло</u>	углубление в грунте по которому течёт водный поток (реки). [1]

Приложение 2.

Титульный лист **сообщения** по одному/двум источникам, включающий тему, название источника, ФИО автора и руководителя, дату публичного экзамена на штампе)



Публичный экзамен
по географии
в форме сообщения
по одному источнику
Статья От чего Земля
трясётся? автор В. И. Борисов
Защитительное красведение
Тема сообщения: От чего
Земля трясётся?

Автор: ученица 5А класса
Ковальчук Софья
Научный руководитель:
учитель географии
Шамак Т. М.

Образец заполнения титульного листа

Штамп

Публичный экзамен

по географии

в форме сообщения по одному (двум источникам)

на основе статьи В.И. Борисова «От чего земля трясется?»

Тема сообщения: «От чего Земля трясется?»

Автор: ученица 5 «а» класса

Ковальчук София

Научный руководитель:

учитель географии Т.М.Томак

Образец сложного номинативного плана

Учебная мерзлота Якутии .	
Сложный номинативный план	
сообщения	
1. Основные этапы изучения вечной мерзлоты :	
1.1. Колодез купца Меркина .	
1.2. Колодез воеводы М. Кравкова .	
1.3. Шахта Меркина .	
1.4. Первая научно - исследовательская мерзлотная станция Академии наук .	
1.5. Институт мерзлотоведения .	
2. Якутия - край вечной мерзлоты :	
2.1. Промерзание территории Якутии .	
2.2. Особенности климата .	
3. Вечная мерзлота и ее распростра -	
нение :	
3.1. Понятие вечной мерзлоты .	
3.2. Распространение и толщина	

Приложение 4.

Титульный лист **практической работы**, включающий тему, название источника, ФИО автора и руководителя, дату публичного экзамена на штампе)

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Краснодарский край
Красноармейский район
Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 19
383823, ст. Марьянская, ул. Пионерская, 55
МНН 2336011339 / ОГРН 1022304036314
тел.: 8(86165) 96-2-99
от 3 июня № 2016

Публичный экзамен
по географии в форме практической
работы
на тему: „Изучение свойств воды“

Автор: ученик 5 „Б“ класса
Мирошников Е. А.

Научный руководитель:
Пасанк М. М.

Образец заполнения титульного листа практической работы

ШТАМП

Публичный экзамен
по географии
в форме практической работы
на тему: Изучение свойств воды.

Автор: ученица 5 «а» класса

Ковальчук София

Научный руководитель:

учитель географии Т.М.Томак

Критерии оценивания письменной части практической работы учащегося
(для рецензии)

ФИО ученика, класс

№	критерий	Максимальный балл	Бал за выполненную работу
1. Письменная работа (ПР)			
1	Правильность формулировки цели и задач работы их соответствие теме работы	5	
2	Умение правильно определять методы исследования	3	
3	Умение сжато формулировать теоретическую часть работы в соответствии с темой	2	
4	Умение представлять результаты работы	5	
5	Умение правильно делать выводы, в соответствии с задачами работы	5	
6	Оформление работы (по сумме баллов): 6.1. в соответствии с заданной структурой работы (см. п. 6 положения о публичном экзамене) 6.2. с минимальным количеством грамматических ошибок (не более 5) 6.3. титульный лист оформлен правильно 6.4. правильно оформлены ссылки и источники 6.5. правильно оформлены таблицы, рисунки	5 1 1 1 1 1	
	Итого, баллов	25	

Рецензия: _____

Рецензент _____

подпись расшифровка дата

Критерии оценивания письменной части сообщения учащегося по одному/двум источникам (для рецензии).

№	Критерий	Максимально возможный балл	Бал за выпол- ненную рабо- ту
1	Правильность формулировки темы сообщения, ее соответствие информации источника	5	
2	Умение извлекать из источника информацию по теме (оценивается текст сообщения)	5	
3	Составлен сложный номинативный план (поглощение баллов- макс. 5 б.): 3.1 без замечаний 3.2 с ошибками (замечаниями)	5 5 3	
4	Составлен словарь терминов	5	
5	Оформление работы (по сумме баллов): 5.1. в соответствии с заданной структурой работы (см. п. 6 положения о публичном экзамене) 5.2. с минимальным количеством грамматических ошибок (не более 5) 5.3. титульный лист оформлен правильно 5.4. правильно оформлены ссылки и источники 5.5. правильно оформлены таблицы, рисунки	5 1 1 1 1 1	
	итого	25	

Рецензент _____

подпись	расшифровка	дата
---------	-------------	------

Приложение 7.**Критерии оценки публичной защиты работ учащихся**

№	Критерий	Максимально возможный балл	Оценка пуб- личной за- щиты учаще- гося
1	Соответствие высказывания заявленной теме и представленному плану	5	
2	Последовательность, логичность, ясность изложения, композиционная оформленность (вступление, основная часть, заключение)	5	
3	Отсутствие речевых ошибок.	5	
4	Интонационная выразительность высказывания или пафосность высказывания	5	
5	Свободное владение темой, умение рассуждать при ответах на вопросы.	5	
6	Наличие, уместность и предъявление иллюстративного материала (презентация)	5	
7	Ответы на вопросы по словарю	5	
	Итого	35	

Приложение 8.

Шкала перевода баллов в оценку (общая) максимально – 60 баллов

баллы	Оценка
0-30	2
31-42	3
43-52	4
53-60	5

Шкала перевода баллов в оценку (часть 1) письменная работа
максимально -25 баллов

баллы	Оценка
0-12	2
13-17	3
18-21	4
22-25	5

Шкала перевода баллов в оценку (часть 2) публичная защита
максимально – 35 баллов

баллы	Оценка
0-17	2
18-24	3
25-30	4
31-35	5

Протокол проведения публичного экзамена

по _____ в ____-х классах

Дата проведения ПЭ _____ г.

Количество участников по предмету	В форме сообщения по одному/двум источникам сдавало, чел.	В форме практической работы сдавало, чел.

Оценка сообщения по одному/двум источникам

№ п/ п	ФИО	класс	Итоги оценивания 1 части (согласно критериям оценки письменной работы)						Итоги оценивания 2 (части согласно критериям оценки публичной защиты)								Итого за 1 и 2 части, баллов	Оценка
			1.	2.	3.	4.	5.	Балл за 1 часть	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	Балл за 2 часть		
1																		
2																		
3																		
4																		
5																		
6																		
7																		
8																		
9																		
10																		

11																		
12																		
13																		
14																		

Оценка практической работы

№ п/ п	ФИО	клас с	Итоги оценивания 1 части (согласно критериям оценки письменной части <u>практиче- ской работы</u>)							Итоги оценивания 2 (части согласно критериям оценки публичной защи- ты)							Итого за 1 и 2 части, баллов		Оцен ка
			1.	2.	3.	4 .	5 .	6 .	Балл за 1 часть	1.	2 .	3 .	4.	5.	6.	7.	Балл за 2 часть		
1																			
2																			
3																			
4																			
5																			
6																			
7																			
8																			
9																			
10																			

Выводы и рекомендации:

Члены экзаменационной комиссии:

Качественный и количественный анализ ПЭ по предмету _____
 Дата проведения ПЭ _____ г.

Количество участников по предмету	В форме сообщения по одному/двум источникам сдавало, чел.	В форме практической работы сдавало, чел.

«2»	«3»	«4»	«5»	Качество, %	Обученность, %	Средний балл (максимальный 60 б.)

Не сдали экзамен *(по фамилии)*

Качественный анализ части 1- экспертизы письменной части работы (сообщение)

№ п/п	ФИО	Итоги оценивания 1 части (согласно критериям оценивания письменной части сообщения учащегося по одному/двум источникам) МАКСИМАЛЬНЫЙ БАЛЛ - 25							
		1.Правильность формулировки цели и задач работы их соответствие теме работы	2.Умение правильно определять методы исследования	3. Умение сжато формулировать теоретическую часть работы в соответствии с темой	4. Умение представлять результаты работы	5. Умение правильно делать выводы, в соответствии с задачами работы	6. Оформление работы	Итого баллов за 1 часть	Доля, %
1									

2									
3.									
Средний балл									

Качественный анализ части 1- экспертизы письменной части работы (практическая работа)

№ п/п	ФИО	Итоги оценивания 1 части (согласно критериям оценки письменной части <u>практической работы</u>)						
		МАКСИМАЛЬНЫЙ БАЛЛ - 25						
		1. Правильность формулировки темы сообщения, ее соответствие информации источника	2. Умение извлекать из источника информацию по теме (оценивается текст сообщения)	3. Составлен сложный номинативный план	4. Составлен словарь терминов	5. Оформление работы	Итого баллов за 1 часть	Доля, %
1								
2								
3								
4								
5								
Средний балл								

Качественный анализ части 2- Результаты публичной защиты работ учащихся

№ п/ п	ФИ О	Итоги оценивания 2 части (согласно критериям оценки публичной защиты)								
		МАКСИМАЛЬНЫЙ БАЛЛ - 35								
		1.Соответств ие высказы- вания заяв- ленной теме и представ- ленному плану	2.Последовательн ость, логичность, ясность изложе- ния, композици- онная оформлен- ность (вступле- ние, основная	3.Отсутст вие рече- вых оши- бок.	4.Интонацио нная вырази- тельность высказыва- ния или па- фосность вы- сказывания:	5.Свобод ное вла- дение те- мой, умение рассуж- дать при	6.Наличие, уместность и предъявление иллюстра- тивного ма- териала (пре- зентация)	7.Отве ты на вопро- сы по слова- рю	Ито- го бал- лов за 2 часть	До- ля, %

			часть, заключение)			ответах на вопро- сы.				
1										
2										
3										
4										
5										
Сред- ний балл										

Выводы:

1) Хорошо сформированы умения:

2) Слабо сформированы умения, требующие дальнейшей отработки:

3) Рекомендованы для участия в НПК в 2017-18 году:

4) Рекомендована индивидуальная работа учащимся, имеющим низкий балл:

Учитель _____ (_____)